

2026년 건물에너지효율화(BRP) 용자지원 사업 공고

서울특별시는 에너지 절감 및 온실가스 감축을 위해 민간건물에너지 효율화 용자지원(주택부문) 사업을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 2월 2일

서울특별시

1. 사업개요

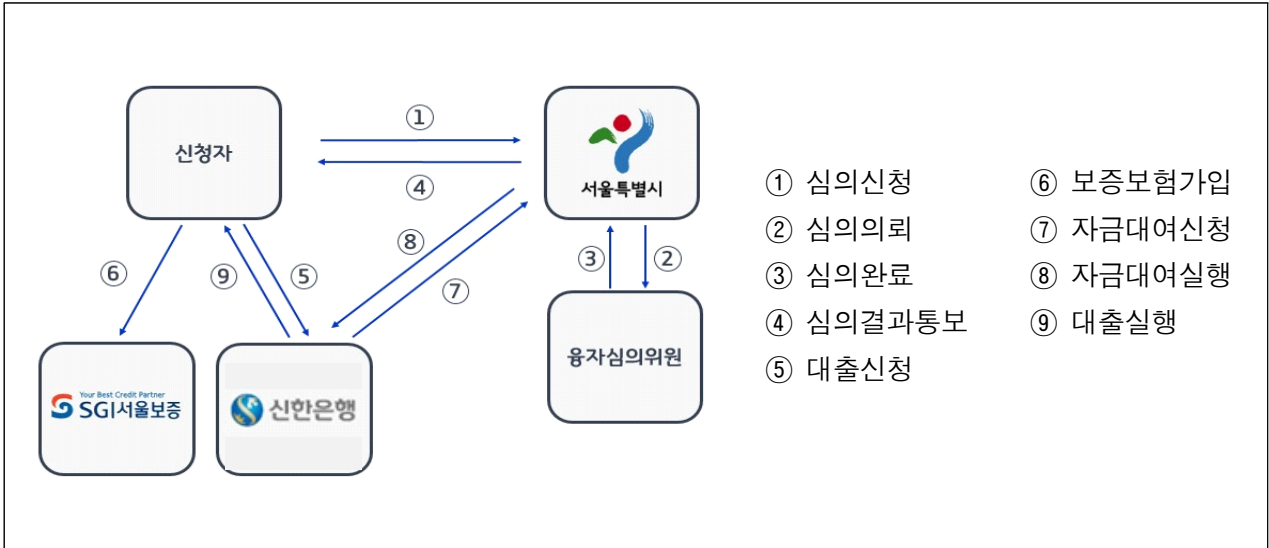
- **사업목적:** 민간건축물의 에너지 성능개선 공사 시 장기 저리(0.8% 이자) 용자지원으로 에너지 절감 및 온실가스 감축
- **사업근거:** 에너지이용 합리화법 제8조 및 서울특별시 기후대응기금의 설치 및 운용에 관한 조례
- **사업규모:** 70억 원
- **신청기간:** '26. 2. 2.(목) ~ 11. 13.(금)까지
 - ※ 월별 신청 건이 많을 경우, 다음 심의 회차로 넘어갈 수 있음
 - ※ 용자금 소진 시 조기 마감될 수 있음
 - ※ 7회차 심의 이후 건물·주택 예산 통합 집행
- 건물에너지효율화사업(BRP) 지원시스템(<https://brp.eseoul.go.kr>) 접수
- **사업대상:** BRP¹⁾사업을 추진하고자 하는 15년 이상 경과, 직전년도 공시가격 12억 원 이하인 주택
 - 신청일 기준 사용승인일 15년 이상 경과한 건물로 **에너지 성능개선 공사 착공 전인 건에 한함**

<지원 제외대상>

- ▶ 최근 3년 이내 동일 건물에 대한 동일 에너지효율개선 관련 서울시 지원을 받은 건축물
- ▶ 신청일 기준 연간 건물 2개(주택 2채)로 한정 지원
- ▶ 무허가 또는 건축물대장에 위반 건축물로 표기된 건축물

1) BRP(Building Retrofit Project): 건물의 비효율적 요인을 개선해 에너지 이용 효율을 향상시키는 사업

- 지원내용: 기존 건축물의 에너지 성능개선 공사비에 대해 취급 금융기관과 대출 약정 체결 시 장기 저리(0.8% 이자, 8년 상환)로 융자지원



2. 지원대상 및 기준

- 신청 및 지원대상: 주택 소유자
 - ※ 매매계약 진행 중 신청 가능, 융자신청 시 매매계약서 사본 제출(금융기관 대출신청 전 등기 완료)
 - ※ 주거용 오피스텔 포함(주거 확인 서류(주민등록등본 등) 필수 제출)
 - ※ SGI서울보증의 해당 보험상품 가입 의무
- 지원조건: 서울시 용자심의를 통해 사업의 적합성·타당성 심의 후 공사를 완료하고 서울시 추천(추천서 발급)을 받은 후 금융기관 대출 결격사유가 없을 시 지원
 - ※ 심의결정일로부터 3개월 이내 공사완료보고서(별지 제9호 서식)를 제출하여야 하며, 미제출 시 융자 신청이 취소됨.
 - ※ 부득이한 사유로 3개월 이내 공사완료보고서 제출이 불가능한 경우 변경신청서 [별지 제8호 서식]를 제출하여야 함.

○ 지원비율: 에너지 성능개선 공사비의 100% 이내

단, 「신에너지 및 재생에너지 개발·이용·보급 촉진법」 상 에너지 관련 설비는 공사비의 80% 이내

※ 에너지 성능개선 공사비는 지원범위에 해당하는 설비의 구입비, 설치공사비, 폐기물처리비 등이 해당됨.(부가가치세 제외)

○ 지원한도: 5백만 원 ~ 6천만 원, 추천액은 10만 원 단위로 함

- 단독주택 최대 6천만 원, 공동주택 및 주거용오피스텔 최대 3천만 원 지원

○ 금융기관: 신한은행

○ 대여금리: 연리 0.8%(고정금리), 조기상환 수수료 없음

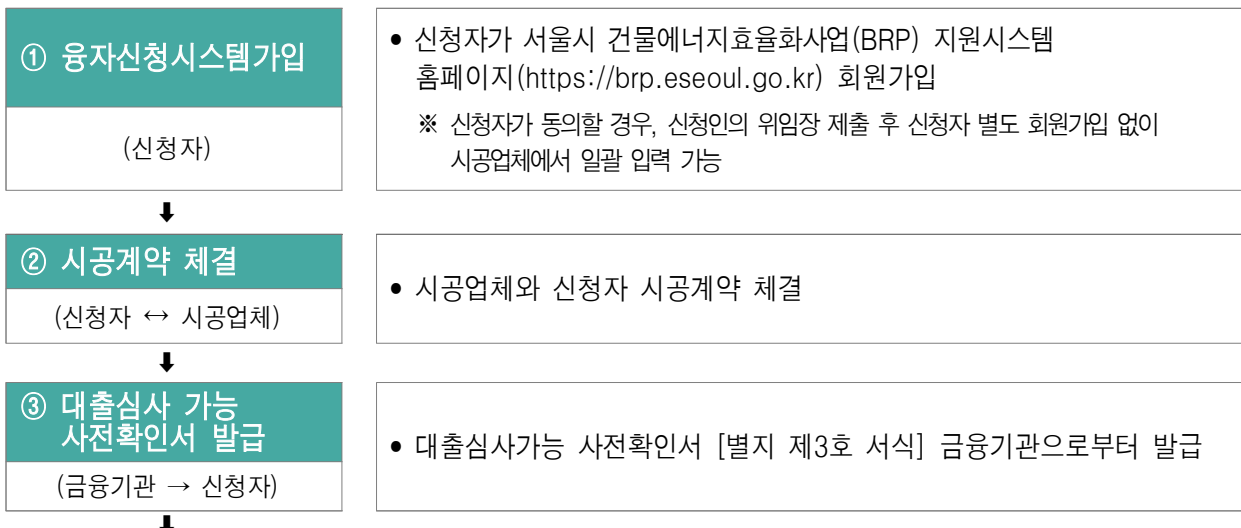
※ SGI서울보증의 보험상품 가입에 따른 보증보험료 발생

○ 대여조건: 8년 이내 균등분할 분기별 상환

〈 운영기준 〉

- ✓ 용자 추천 후 이루어지는 용자금 대출 및 상환방법 등 제반사항은 용자 취급 금융기관에서 정하는 바에 따름
- ✓ 기타 관련조례, 시행규칙 및 지원내용에 정하지 아니한 사항은 산업통상자원부의 ‘에너지 이용합리화사업을 위한 자금지원지침’ 및 ‘민간건물 에너지효율화사업 심의위원회’의 심의 결과에 따름

3. 지원절차





4. 신청방법

1 심의신청

- 심의신청: 건물에너지효율화사업(BRP) 지원시스템(<https://brp.eseoul.go.kr>) 신청
- 신청일정: 지정된 **금요일 18시까지** 신청 마감(공휴일은 전날 마감)
 - 용자추천까지 발생하는 주요사항(심의결과, 서류보완 등)은 시스템에서 확인 가능
 - ※ 오프라인을 통한 별도 공문 시행은 하지 않으며, 우편 및 방문 접수 불가
 - ※ 시공 세부내역은 신청자가 시공업체를 지정하여 시공업체에서 별도 로그인 후 작성 가능
 - ※ 신청자가 동의할 경우, 신청자 별도 회원가입 없이 시공업체에서 일괄 입력 가능
- 심의일정: 월 1회 개최, 지정된 **수요일 심의개최** 예정

회차	접수일시	심의날짜(예정)
1차	2026. 2. 13.(금) 18시까지	2026. 2. 25.(수)
2차	2026. 3. 13.(금) 18시까지	2026. 3. 25.(수)
3차	2026. 4. 17.(금) 18시까지	2026. 4. 29.(수)
4차	2026. 5. 15.(금) 18시까지	2026. 5. 27.(수)
5차	2026. 6. 12.(금) 18시까지	2026. 6. 24.(수)
6차	2026. 7. 17.(금) 18시까지	2026. 7. 29.(수)
7차	2026. 8. 14.(금) 18시까지	2026. 8. 26.(수)
8차	2026. 9. 11.(금) 18시까지	2026. 9. 30.(수)
9차	2026. 10. 16.(금) 18시까지	2026. 10. 28.(수)
10차	2026. 11. 13.(금) 18시까지	2026. 11. 25.(수)

※ 용자 심의일정은 신청 건에 따라 변경 가능

○ 심의신청 구비서류(서울시 건물에너지효율화사업(BRP) 지원시스템에 PDF 파일로 업로드)

구 분	구비서류
필 수	① 서울특별시 기후대응기금 용자 신청서(별지1) ② 공사계약서, 견적서, 공사 전 사진(별지6), 시공내역서(별지7-1~7-3), 시공도면(평면도 등) ③ 개인정보 수집·이용·제공 동의서(별지2) ④ 대출심사가 가능 사전확인서(별지3) ⑤ 건물에너지효율화사업 용자지원에 대한 서약서(별지4) ⑥ 건축물대장(공동주택의 경우 표제부, 전유부), 공시가격 증빙서류 ⑦ 사업자등록증(시공업체) ⑧ 에너지절감량 산출자료 및 근거(도시가스 및 전기 사용내역 제출)
필요시	① 매매계약서, 임대차계약서, 주민등록등본, 전입세대확인서 ② 시험성적서(단열재, 단열문, LED 조명 등 시공 시) ③ 신청인의 위임장(별지5) ④ 행위허가 관련 서류 - 행위허가증명서 또는 민원신청 확인서 (발코니 구조변경(확장)세대 또는 예정인 세대) - 사용검사필증(기후대응기금 용자추천서 발급 전)

2 대출신청

○ 대출신청 절차

- 공사 후 건물에너지효율화사업(BRP) 지원시스템에 완료보고서[별지 제9호 서식] 및 납품확인서 제출 → 현장 점검 및 추천서 발급(서울시) → 해당 금융기관에 대출 신청

○ 금융기관 구비서류(방문 전 금융기관 문의)

구 분	금융기관	구비서류
주 택	신한은행	근로소득자: 원천징수 영수증, 재직증명서 등 개인사업자: 사업자등록증, 소득금액증명원 등
	SGI서울보증	대출 승낙 확인서(취급은행 발급), 등기부등본

※ SGI서울보증 문의사항: 붙임2 SGI서울보증 지점별 전화번호 확인

5. 지원범위

○ 건축부문

- 단열창호: 「효율관리기자재 운용규정」(기후에너지환경부고시) 제4조제1항제25호에 따른 창세트로 에너지소비효율등급 1~3등급의 창세트
 - ※ 한국에너지공단 효율관리 제도에 따른 에너지소비효율등급 라벨 부착 창호에 한해 지원 (단, 1㎡ 미만 크기의 창호는 기준 적용 제외)
 - ※ 고정창·터닝도어·폴딩도어의 경우 에너지소비효율등급 라벨 대신 KOLAS 시험성적서 제출로 대체 가능
- 단열덧창: 기존 창호의 철거 없이 “효율관리기자재 운용 규정”에 따른 창세트로 에너지소비효율등급 1~3등급의 창세트
- 고기밀성 단열문: 건축물 중 외기와 접하는 곳에 사용되는 문으로서 “건축물 고효율에너지 기자재 보급촉진에 관한 규정” 제3조에 따른 고효율기자재 인증 제품
 - ※ 고효율에너지기자재 인증서 또는 시험성적서 필수 제출
- 단열재
 - (1) 기존 단열재 철거하고 새로이 단열재 설치 시 ⇒ 신축 단열기준 적용
 - ▶ 에너지 절약 설계기준의 열관류율 적용
 - (2) 기존 단열재에 단열재 추가 설치 시 단열재 기준

구분	최소 사용기준
외단열	열관류율 0.56W/(㎡·K) 이하(가등급 단열재 60mm 이상)
내단열	열관류율 1.13W/(㎡·K) 이하(가등급 단열재 30mm 이상)
지붕 단열	열관류율 0.309W/(㎡·K) 이하(가등급 단열재 110mm 이상)
바닥난방인 층간바닥	열관류율 1.13W/(㎡·K) 이하(가등급 단열재 30mm 이상)
최하층에 있는 거실의 바닥	열관류율 0.309W/(㎡·K) 이하(가등급 단열재 110mm 이상)

- ※ 열전도율이 기재된 시험성적서 필수 제출
- ※ 단열재는 법정 난연성능 기준 준수
- ※ 마감 비용은 단열재의 철거, 설치, 자재비 등의 합산금액을 초과할 수 없음

○ 전기부문

- 고효율에너지기자재 또는 에너지소비효율등급 1등급 LED 조명

※ 고효율에너지기자재 인증서 또는 효율관리기자재 신고 확인서 필수 제출

○ 신재생에너지 등

- 「신에너지 및 재생에너지 개발·이용·보급 촉진법」상 에너지 관련 설비

※ 에너지생산시설에 대해 지원 시 효율화 부분에 총사업비 50% 이상 투자 시 지원

- 에너지 진단비(에너지효율화 항목과 함께 추진 권고) 등

6. 유의사항

- 용자 취급 금융기관의 대출 심사 결과에 따라 용자 실행되므로 금융기관 대출부적격자는 서울시에서 용자 추천되었어도 지원 불가함.
- 용자 추천 후 이루어지는 용자금 대출 및 상환 방법 등 제반 사항은 용자 취급 금융기관에서 정하는 바에 따름.
- 동 사업은 신청자와 시공업체가 자발적으로 계약 체결하여 신청하며 서울시는 건물 에너지 효율화 사업에 참여할 수 있는 시공업체를 별도 지정하지 않음.
- 공사의 대금 지급, 사후관리, 하자보수와 관련해서는 당사자 간 계약사항에 해당하므로 서울시에서 관여하지 않음.
- 용자대상자는 직접 공사할 수 없고 시공자를 선정하여 공사하여야 함.
- 신청한 용자금은 용자금 심의과정에서 제외 또는 감액될 수 있음.
- 용자대상자는 서울시 또는 금융기관에서 실시하는 실태조사에 적극적으로 협조하여야 함.
- 신청자는 용자승인 된 항목과 동일한 내용으로 시공하여야 하고 용자승인 후 당초 사업계획 중 공사 기간, 시설 내역, 시공자 등 주요 사항이 변경될 경우에는 변경사항[별지 제8호 서식]을 사전에 서울시로 제출하여야 함.
- 서울시, 정부, 정부 산하기관 및 다른 지방자치단체 등으로부터 동일 사업에 대하여 사업비를 지원 또는 용자 혜택을 받은 경우, 용자신청액은 기 지원액을 제외한 잔액 범위 이내이어야 함.
- 용자심의 전·중·후 시공 완료 여부, 사업계획서와 시공 내역의 비교 등을 위해 현장 방문을 할 수 있음.
- 용자지원 내용, 조건, 유의사항 등을 위반하거나 거짓 또는 부정한 방법으로 용자추천 및 지원받거나 지원자금을 목적 외 사용한 때에는
 - 용자추천을 취소하고 기지원된 용자금에 대하여는 해당 금융기관 일반 대출금 연체이자율을 적용하여 회수
 - 허위 문서를 작성하여 대출을 받은 경우 관련 법령에 의해 형사처벌 될 수 있음

- 해당 신청자는 향후 건물에너지효율화사업 지원대상에서 제외하고, 시공업체와 계약한 건은 용자심의 대상에서 제외할 수 있음.

※ ‘목적 외 사용’이라 함은 시설의 종류, 규격 등 자금추천 중요내용에 위반하여 시설을 설치하거나 자금을 용도에 따라 사용하지 아니한 경우를 말함.

- 용자신청 참여 시공업체(ESCO 사업자 포함)가 위반사항의 발생에 관련된 경우에는 [붙임1] 용자신청 참여 시공업체의 위반사항에 관한 조치기준에 따라 해당 시공업체에 대하여 최대 1년간 사업참여제한을 할 수 있음.

위 반 내 용	조치내용
1) 자금사용자가 허위 또는 부정한 방법으로 자금신청 하도록 안내 또는 권유 등을 한 경우	사업 참여제한 (경중에 따라 조치 최대 1년 이하)
2) 시공계획과 다르게 시공한 경우 등 기타 관련 규정을 위반한 경우	

- 제출된 모든 서류는 반환하지 않으며, 필요한 경우 추가적인 서류제출을 요구할 수 있음.
- 사업 후 절감 효과 모니터링, 부동산포털에 사업내역 공개 등을 위해 신청자로부터 개인정보 수집·이용·제공 동의서를 징구하고 신청자는 사후 모니터링에 적극적으로 협조하여야 함.
- 용자지원 대상 항목 등 정하지 아니한 사항은 한국에너지공단 에너지이용합리화사업을 위한 자금지원 지침을 준용하여 결정함.
- 에너지효율화 공사 진행 시 신청자와 시공업체는 건설산업기본법 등 관련 법령 및 규정을 준수하여야 함.
- 서울시 기금 재원확보 계획에 의해 지원 시기와 규모, 지원기준 등이 변경될 수 있음.
- 기타 서울특별시 기후대응기금의 설치 및 운용에 관한 조례 및 시행규칙에 정하지 아니한 사항은 민간건물 에너지효율화사업 심의위원회의 결과를 따름.

○ **조치대상자 및 대상시설**

- 용자신청에 참여하는 시공업체
- 위반업체가 계약의 당사자로 참여하는 에너지 성능개선 공사
 - 다만, 시공내역서에 기재된 내용과 같이 시공하지 않은 사실을 공사 완료 전에 서울시에 서면으로 고지한 경우는 제외한다.

○ **조치기준**

구 분	위 반 내 용	조치내용	
가.설치공사 위반	시공계획과 다르게 시공한 경우로서,	1차	2차 이상
	1) 위반금액이 전체 자금추천금액의 50%를 초과한 때	6개월 참여제한 (50점)	1년 참여제한 (100점)
	2) 위반금액이 전체 자금추천금액의 20%를 초과한 때	경고 (30점)	6개월 참여제한 (50점)
	3) 위반금액이 전체 자금추천금액의 20% 이하인 때	주의 (10점)	경고 (30점)
나.추천신청 등 위반	1) 신청자가 허위 또는 부정한 방법으로 용자신청 하도록 안내 또는 권유 등을 한 경우	1년 참여제한	

※ 당해년도 위반행위에 따른 점수를 합산하여 50점에 도달하면 6개월 참여제한, 100점에 도달하면 1년 참여제한 처분을 한다.

예) 2026.1.31. 주의, 2026.3.31. 경고 조치를 받은 경우, 2026.12.31. 이전에 경고를 받으면 10+30+30=70점으로 6개월 참여제한 조치

○ **구제제도**

- 서울시의 조치사항에 대하여 이의가 있는 경우에 조치계획 통보일로부터 20일 이내에 관련 소명자료를 첨부하여 서울시에 이의신청할 수 있다.
- 조치를 받은 자의 이의신청이 제한기간 경감에 해당되는 경우에는 용자심의위원회의 심의를 거쳐 경감여부를 결정하여야 한다.
- 조치를 받은 자가 위반사항에 관한 후속조치를 완료하고, 서울시에 제한기간 단축을 요청할 수 있으며, 이 경우 서울시는 제출된 증빙서류(필요 시 현장 확인)를 검토 후 용자심의위원회의 심의를 거쳐 단축 또는 해제 여부를 결정할 수 있다.
- 참여제한 조치사항이 있을 경우 서울시는 건물에너지효율화지원시스템에 위반사항 및 조치 결과를 공개하여야 한다.

개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서

건물에너지효율화(BRP) 용자지원사업 신청을 위하여 “개인정보 보호법” 제15조, 제17조 및 제22조에 따라 개인정보 수집 · 이용 · 제공에 귀하의 동의를 받고자 합니다.

<개인정보 수집 · 이용에 대한 동의>

1. 수집 · 이용 목적 및 항목: 건물에너지효율화(BRP) 용자지원사업 신청 및 관리

정보의 범위 및 항목	수집 및 이용 목적
개인식별정보(성명, 생년월일, 주소, 연락처, 신상사항)	대상자 선정 및 관리
주민등록등본, 전입세대확인서	인적사항 및 거주 확인
건축물대장	주택조사
(전기,가스,지역난방)고객번호, 사용량, 사용요금 등	사업효과 분석 등 활용

2. 보유기간: 개인정보의 수집 및 이용 목적이 달성되면 파기하는 것을 원칙으로 하며, 수집하는 개인정보의 보유기간은 사업 완료 후 5년간 보관 및 이용

3. 귀하는 개인정보 수집 · 이용에 동의하지 않을 수 있으나, 미동의 시 사업 서비스가 제한될 수 있음.

위 개인정보처리에 관하여 고지받았고 이를 충분히 이해하였으며 개인정보를 수집·이용하는 데 동의함 동의하지 않음

<개인정보 제3자 제공 동의>

1. 제공받는 자: 서울시 및 25개 자치구, 서울연구원, 한국건설기술연구원, 한국전력공사, 한국에너지공단, 서울도시가스, 코원에너지서비스, 대륜이엔에스, (주)귀뚜라미에너지, 에스코

2. 제공받는 자의 이용 목적: 건물에너지효율화 사업 서비스 제공 및 에너지 절감효과 분석

3. 제공하는 개인정보 항목: (전기, 가스, 지역난방)고객번호, 사용량, 주소

4. 제공받는 자의 보유 · 이용 기간: 사업완료 후 5년간

5. 귀하는 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공되는 것에 대한 동의를 거부할 권리가 있으나, 개인정보 제공에 동의하지 않는 경우, 건물에너지효율화사업 등의 서비스가 제한될 수 있음

위 개인정보처리에 관하여 고지받았고 이를 충분히 이해하였으며 개인정보를 제3자에게 제공하는 데 동의함 동의하지 않음

신청인(건축주) 본인은 개인정보의 수집·이용·제공하는 것에 동의합니다.

년 월 일

신청자

(서명 또는 인)

신청인의 위임장

위임하는 사람 (신청인)	성명	생년월일
	주소	전화번호
위임받는 사람 (시공업체)	사업자명 (서명 또는 인)	사업자등록번호
	담당자명	전화번호
	주소	
위임내용	2026년 서울시 건물에너지효율화 용자지원사업에 대하여 용자금 지원신청 및 완료보고를 위한 일체의 행위	

위 위임하는 사람은 위 위임받는 사람에게 위 위임내용에 관한 행위를 위임합니다.

년 월 일

위임하는 사람(신청인)

(서명 또는 인)

유의사항

1. 신청서류에 대한 모든 책임은 신청인에게 있으며, 신청인은 시공업체에 위임한 지원신청 사무 및 해당 공사 일체를 관리·감독하여야 합니다.
2. 위임받는 **시공업체**의 사업자등록증을 제시해야 합니다.
3. 다른 사람의 인장 도용 등 허위로 위임장을 작성하여 신청할 경우에는 「형법」 제231조와 제232조에 따라 사문서 위조·변조죄로 5년 이하의 징역 또는 1천만 원 이하의 벌금에 처하게 됩니다.

[별지 제6호 서식]

공사 전 세부사진

건물 소재지:

건물 현황 사진 (건물 현황사진은 단독, 다가구주택의 경우 첨부)

건물전면	건물후면
사진첨부	사진첨부
건물좌측면	건물우측면
사진첨부	사진첨부

위치별 사진 (도면의 위치별 번호 순서대로 작성, 공사부위 필수, 누락 시 지원 제외)

① 공사위치	② 공사위치
사진첨부	사진첨부
③ 공사위치	④ 공사위치
사진첨부	사진첨부

〈시공내역서-단열재〉

20 년	월	일
귀하		

아래와 같이 견적합니다.

현장주소
연면적(㎡)

공 급	사업장소재지	
	사업자등록번호	
자	상호명	
	대표자	(인)
	업태	
	전화번호	

□ 전체 공사비

항 목	단위	수량	공급가액(원)
공급가액(부가가치세 제외)	㎡		

□ 시공 세부내역

공종	제품명	두께	등급	단위	수량	금액
1. 단열재 공사						
1-1	바닥 단열	압출법 보온판 1호	190T	가등급	㎡	15.2
1-2	천장 단열	경질우레탄폼 보온판 1종 1호	190T	가등급	㎡	16.2
1-3	벽 단열	비드법보온판 1종 1호	100T	가등급	㎡	35.7
2. 그 외 공사						
1-1	마감재 등					
3. 시공비						
2-1	인건비			인		
2-2	장비대					
2-3	폐기물처리비					
2-4	기타					
3. 소계(공급가액)						
4. 부가가치세						
5. 합계 (총 공사비)						

〈시공내역서-LED 조명〉

20 년	월	일
귀하		

아래와 같이 견적합니다.

현장주소
연면적(㎡)

공 급 자	사업장소재지	
	사업자등록번호	
	상호명	
	대표자	(인)
	업태	
	전화번호	

□ 전체 공사비

항 목	단위	수량	공급가액(원)
공급가액(부가가치세 제외)	ea		

□ 시공 세부내역

공종	규격	등급	단위	수량	금액
1. 고효율 LED					
1-1 방	LF9602LSEWOW (60W)	고 효율	ea		
1-2 거실	LF9602LSEWOW (60W)	고 효율	ea		
1-3 주방	EQ-EPL-06464-050DK (50W)	고 효율	ea		
1-4 현관	PBA-1222-CW-07A _57K80 (12W)	고 효율	ea		
2. 시공비					
2-1 인건비					
2-2 기타					
3. 소계 (공급가액)					
4. 부가가치세					
5. 합계 (총 공사비)					

사업 (변경,취소) 신청서

1. 지원사업명: 2026년 서울시 건물에너지효율화 용자지원사업
2. 신청인(생년월일):
3. 연 락 처:
4. 대 상 지:
5. 변경내용

변경항목	기존 신청내역	변경 신청내역

6. 변경사유(구체적으로 기재)

위 사유로 2026년 서울시 건물에너지효율화지원사업(BRP)에 대한 사업 (변경 / 취소) 신청서를 제출합니다.

년 월 일

신청인 :

(서명 또는 인)

서울특별시장 귀하

완료보고서

1. 신청현황

신 청 자		생년월일	년	월	일
소재지	(전화)				
시설개선사항	<input type="checkbox"/> 단열창호 <input type="checkbox"/> 단열재 <input type="checkbox"/> LED 조명 <input type="checkbox"/> 기타()	변경여부 (시설내역포함)	[] 기존	[] 변경	
총사업비	₩ (전체 공사비용 기재)	변경여부	[] 기존	[] 변경	
용자신청액	₩ (10만 원 미만 절사)	변경여부	[] 기존	[] 변경	
사업기간	. . ~ . . (개월)	변경여부	[] 기존	[] 변경	
구비서류	시공업체·제조업체 간 납품확인서, 전자세금계산서, 거래내역서 또는 이를 갈음할 수 있는 문서				
※ 신청내역 변경 시 변경된 시공내역서 첨부					

2. 사업내용

개선펙목	교체비용	교체수량	비고
단열창호			
단 열 재			
LED 조명			
기 타			
계			

3-1. 교체 사진(교체된 위치 일체 첨부)

장소 및 내용	거실 발코니 (모델명: , 규격:)		
사업 전	사업 후		에너지소비효율 등급 라벨 ※ 첨부필수
사진 첨부(컬러사진)	사진 첨부(컬러사진)		사진 첨부 (컬러사진) ※ 모델명 및 규격 식별 가능하게 촬영
장소 및 내용	안방 발코니 (모델명: , 규격:)		
사업 전	사업 후		에너지소비효율 등급 라벨 ※ 첨부필수
사진 첨부(컬러사진)	사진 첨부(컬러사진)		사진 첨부 (컬러사진) ※ 모델명 및 규격 식별 가능하게 촬영

※ 시공부분이 다수일 경우 시공항목별 사업 전·후의 사진 첨부

3-2. 단열재, LED 조명 교체 사진(교체된 위치 일체 첨부)

장소 및 내용	주방 벽단열 (모델명: , 규격:)		
사업 전	사업 중 ※ 첨부필수	사업 후	
사진 첨부(컬러사진)	사진 첨부(컬러사진)	사진 첨부(컬러사진)	

※ 시공부분이 다수일 경우 시공항목별 사업 전·중·후의 사진 첨부

※ 현장 납품사진 첨부

